

Knjigovođa (m/ž)

- vođenje knjigovodstva za više klijenata - zaprimanje, kontrola i arhiviranje dokumentacije za knjigovodstvo - knjiženje i evidentiranje svih poslovnih događaja, ulaznih i izlaznih računa, izvoda, putnih naloga i sl. - obračun PDV-a - obračun plaća - usklađivanje analitičkih kartica kupaca i dobavljača - korištenje portala e-porezna - poznavanje poreznih i računovodstvenih poslova - sudjelovanje u izradi prijave poreza na dobit i završnog računa - ostali administrativni poslovi po potrebi poslodavca

Izvor: www.moj-posao.net

Lokacija: Split

Datum objave: 21. Nov 2024.

Datum isteka: 01. Dec 2024.