



AS d.o.o. Jelah-Tešanj

Pravnik

Ukoliko želite postati dio našeg uspješnog tima, pozivamo Vas da se prijavite za poziciju:

Pravnik
(jedan izvršilac)

Mjesto rada : Jelah

Opis posla:

- Vođenje i nadzor pravnih poslova kompanije
- Zastupanje kompanije pred državnim organima i institucijama
- Savjetovanje menadžmenta o pravnim pitanjima
- Izrada i pregled ugovora, pravilnika i drugih internih pravnih akata
- Upravljanje opštim administrativnim procesima
- Osiguranje usklađenosti poslovanja sa zakonskom regulativom

Uslovi:

- VSS - Diplomirani pravnik
- Minimalno 2 godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- Poznavanje važećih zakona i propisa (naročito korporativno pravo, obligaciono pravo, radno pravo)
- Aktivno poznavanje rada na računaru (MS Office paket)
- Aktivna vozačka dozvola B kategorije

Potrebne vještine i kompetencije:

- Komunikacijske i pregovaračke vještine,
- Sklonost pokretanju inicijativa u poslovnom smislu,
- Usmjerenost ka postizanju ciljeva,
- Profesionalnost i posvećenost poslu i radnim zadacima,
- Odlično poznavanje rada na računaru posebno u MS Office paketu,
- Sklonost timskom radu

Nudimo vam:

- Kontinuirano stjecanje novih znanja,
- Mogućnost napredovanja,
- Profesionalni rad i razvoj u kompaniji koja je lider na tržištu,
- Dinamično okruženje

Ukoliko ispunjavate navedene uslove molimo Vas da nam svoju biografiju pošaljete putem opcije "PRIJAVI SE NA OGLAS".

Lokacija: Jelah
Datum objave: 26. Dec 2024.
Datum isteka: 25. Jan 2025.